



TERMO DE CONTRATO Nº 005/2021-SEHAB

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6014.2021/0001295-9

LICITAÇÃO: CONCORRENCIA N. 008/SEHAB/2020

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO -SEHAB / PMSP

CONTRATADA: CONSORCIO GCA-GTA, constituído pelas empresas: G.C.A. CONSULTORES ASSOCIADOS S/S LTDA e GRUPO TECNICO DE APOIO

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL COM A UTILIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS BIM - MODELAGEM DA INFORMAÇÃO DA CONSTRUÇÃO, PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITACAO DO MUNICIPIO DE SÃO PAULO, NO AMBITO DA OPERAÇÃO URBANA CONSORCIADA ÁGUA ESPRAIADA, LOTE C.

VALOR: R\$ 2.480.994,10 (dois milhões, quatrocentos e oitenta mil, novecentos e noventa e quatro reais e dez centavos).

Pelo presente instrumento, de um lado a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PMSP**, por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB**, inscrita no CNPJ n. 46.392.106/0001-89, neste ato representada pelo **ALBERTO NAOYOSHI OHNUKI JUNIOR**, Chefe de Gabinete, pelos poderes outorgados pelo Título de nomeação n.º 585, de 02 de setembro de 2020 e pela Portaria n. 064/20-SEHAB.G, publicada no DOC de 09.09.2020, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE** ou **SEHAB-SP** e, de outro, o **CONSÓRCIO GCA-GTA**, inscrito no CNPJ 42.062.706/0001-28, com sede na Rua Pais Leme, n. 215 – Conjunto 810, CEP.: 05.424-150, Pinheiros – São Paulo – SP, neste ato representado pelo sr. **CARLOS EDUARDO CHAGURI**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador da cédula de identidade n. 4.820.731-7 e inscrito no CPF n. 748.810.198-72, doravante simplesmente denominada “**CONTRATADA**” constituído pelas empresas:

G.C.A. CONSULTORES ASSOCIADOS S/S LTDA, (empresa líder) inscrita no CNPJ n. 43.759.265/0001-80, pessoa jurídica de direito privado, com endereço na Rua Pais Leme, n. 215 – 8º andar – sala 810, CEP.: 05.424-150, Pinheiros – São Paulo - SP, neste ato, representada pelo sr. **CARLOS EDUARDO CHAGURI**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador da cédula de identidade n. 4.820.731-7 e inscrito no CPF n. 748.810.198-72, e

GRUPO TECNICO DE APOIO, inscrita no CNPJ n. 69.104.917/0001-32, pessoa jurídica nacional de direito privado, com endereço na Rua Sebastião Velho, n. 202, Pinheiros – São Paulo - SP, representada pela Coordenadora Geral, sra. **NEIDE DE SOUZA FERREIRA**, arquiteta, portadora do RG n. 13.390.037- SSP/SP, inscrita no CPF n. 051.526.808-90 e pelo Coordenador Administrativo, sr. **DANIEL SALA**, arquiteto,

1



portador da cédula de identidade RG n. 27.840.367-0 – SSP/SP e inscrito no CPF n. 286.445.848-98, Consorcio este, adiante designada simplesmente **CONTRATADA**, conforme Despacho de acolhimento, homologação e adjudicação exarado pela Autoridade competente da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, constante no Doc. SEI 045442718, constante no Processo Administrativo em epigrafe, publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo em 19.12.2020 (Doc. SEI 045442796), resolvem as partes celebrar o presente Contrato, que se regerá pelas disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Municipal nº. 13.278, de 07 de janeiro de 2002, Lei Municipal nº 17.273, de 14 de janeiro de 2020, Decreto Municipal nº. 44.279, de 24 de dezembro de 2.003, Decreto Municipal nº. 48.184 de 13 de março de 2007, Decreto Municipal nº 50.977, de 06 de novembro de 2009, Portaria nº 136/SEHAB/2009, e do Edital de Concorrência nº 008/SEHAB/2020, bem como proposta da adjudicatária e de conformidade com as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços técnicos especializados de arquitetura e engenharia para a elaboração de projetos de habitação de interesse social com a utilização de procedimentos BIM - MODELAGEM DA INFORMAÇÃO DA CONSTRUÇÃO para a SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DO MUNICIPIO DE SÃO PAULO- SEHAB, no âmbito da Operação Urbana Consorciada Agua Espreada – **LOTE C**.

Lote C – Tipologias distintas = 03 áreas

área 06 / End.: Rua Ipaobi, n. 68/76

área 10 / End.: Rua Nelson Washington Pereira, n. 492

área 26 / End.: Rua Australia, n. 200

- 1.2. Os serviços serão executados conforme descritos e caracterizados nos Anexos do Edital.
- 1.3. A prestação dos serviços ora contratados far-se-á mediante emissão da Ordem(ns) de Serviço(s) específica(s) emitida(s) pela Fiscalização SEHAB/PROJ, que terá(ão) validade somente durante a vigência contratual.
- 1.4. Para melhor caracterização dos serviços contratados, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações mútuas contraídas, integra este instrumento, como se nele estivessem transcritos, exceto no que de forma diversa estabelecer este contrato, o **EDITAL** e seus **Anexos (Doc. SEI 044083300)**, referentes à CONCORRENCIA n. 008/SEHAB/2020, a **PROPOSTA TÉCNICA (Doc. SEI 045429207, 045429330, 045429448, 045429553 e 045429645)** e a **PROPOSTA COMERCIAL (Doc. SEI 045431315)**, formuladas pela CONTRATADA.





- 1.5. O objeto contratual executado deverá atingir o fim a que se destina com a eficácia e a qualidade requeridas, tendo por base as diretrizes gerais fixadas pela PREFEITURA e com observância das normas técnicas expedidas pela ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 2.1. O objeto da presente contratação será executado sob o regime de Empreitada por Preço Global.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO E DOS RECURSOS

- 3.1. O valor do presente Contrato é de R\$ 2.480.994,10 (dois milhões, quatrocentos e oitenta mil, novecentos e noventa e quatro reais e dez centavos). DATA-BASE (Agosto/2020).
- 3.2. As despesas correspondentes onerarão a dotação orçamentária nº 37.00.37.30.16.451.3002.3.354.4.4.90.39.00.08 do orçamento vigente, suportadas pela Nota de Empenho nº 39725, emitida em 14.05.2021, no valor de R\$ 283.746,04 (duzentos e oitenta e três mil, setecentos e quarenta e seis reais e quatro centavos) e Nota de Empenho n. 39722, emitida em 14.05.2021, no valor de R\$ 283.746,03 (duzentos e oitenta e três mil, setecentos e quarenta e seis reais e três centavos), totalizando o valor de R\$ 567.492,07 (quinhentos e sessenta e sete mil, quatrocentos e noventa e dois reais e sete centavos). Conforme Doc. SEI 045448607.
- 3.3. Quando o prazo contratual abranger mais de um exercício financeiro será observado o princípio da anualidade orçamentária.
- 3.4. A CONTRATADA declara expressamente que valor previsto nesta cláusula abrange todos os custos diretos e indiretos relativos a execução do objeto deste contrato, incluindo-se as despesas de mão-de-obra e adequações necessárias, remunerações, todos os materiais e demais componentes a serem utilizados para a total execução dos serviços, bem como, todos os encargos sociais, trabalhistas, securitários, tributários, previdenciários e outros decorrentes ou que venham a ser devidos em razão do objeto ora contratado, despesas indiretas decorrentes de prorrogações de prazo de execução, alterações de cronogramas físico-financeiros, ficando certo e ajustado que não caberá à PREFEITURA quaisquer outros custos adicionais, diretos ou indiretos.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS

- 4.1. O preço para execução deste objeto será aquele constante da PROPOSTA COMERCIAL da CONTRATADA, parte integrante do presente instrumento contratual. Doc. SEI 045431315.

f





- 4.1.1. Os preços oferecidos na proposta vencedora não serão atualizados para fins de contratação.
- 4.1.2. O valor total oferecido remunerará todos os custos e despesas da CONTRATADA, necessários à execução do objeto deste contrato.
- 4.2. Os preços de serviços extracontratuais deverão ser calculados conforme descrito nas normas próprias parte integrante do Edital.
- 4.3. Os referidos preços constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela adequada e perfeita execução dos serviços e pelo pagamento dos encargos sociais e trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO

- 5.1. **O prazo de vigência deste contrato é de 12 (doze) meses, a contar da data constante na Ordem de Início de Serviços.**
- 5.2. O objeto do contrato deverá ser executado e concluído em 12 (doze) meses, contados a partir da data da emissão da primeira (ou única) Ordem de Início de Serviços - OIS, prorrogável na forma da Lei, conforme as condições estabelecidas na licitação indicada no preâmbulo deste instrumento e seus anexos.
- 5.3. Eventual alteração do cronograma de execução que implique modificação do prazo estabelecido no item 5.2 deste instrumento, será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93.
- 5.4. A inobservância do prazo estipulado no presente Contrato somente será admitida pela SEHAB quando fundamentada nos motivos elencados na Lei Federal nº 8.666/93, que deverão ser comprovados sob pena da CONTRATADA incorrer em multa, consoante o estabelecido na Cláusula Décima Sexta relativa às penalidades.
 - 5.4.1. Os atrasos justificados e comprovados pela CONTRATADA serão devidamente considerados.

CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA CONTRATUAL

- 6.1. Para garantia do fiel cumprimento das obrigações contratuais, a CONTRATADA prestou garantia no valor de R\$ 124.049,70 (cento e vinte e quatro mil, quarenta e nove reais e setenta centavos)

+



correspondente a 5% (cinco por cento) de seu valor total, na modalidade Seguro Garantia, com prazo de vigência de 20.05.2021 a 21.11.2022, nos termos do artigo 56 da Lei Federal nº 8.666/93.

- 6.1.1. A garantia prestada atende integralmente as regras estabelecidas na Portaria SF nº 76/19 e, na modalidade seguro garantia, com prazo mínimo de 180 dias após o término do prazo contratual.
- 6.2. A garantia prestada somente será restituída à CONTRATADA após o cumprimento integral das obrigações assumidas atestado pela Fiscalização.
- 6.3. Em caso de alteração contratual, de valor ou prazo, a CONTRATADA deverá promover a complementação da garantia, bem como, se for o caso, o de sua respectiva validade, de modo que o valor da garantia corresponda sempre ao percentual de 5% do valor contratual e o seu período de validade seja sempre correspondente ao prazo de vigência do contrato.
- 6.4. A SEHAB fica desde já autorizada pela CONTRATADA a promover perante a entidade responsável pela garantia, o levantamento de valor devido em decorrência de aplicação de penalidade de multa, nos termos da Cláusula Décima Sexta deste Contrato.
- 6.5. Verificada a hipótese do item anterior, e não rescindido o contrato, a CONTRATADA fica obrigada a efetuar o reforço da garantia, no valor correspondente ao levantamento feito, no prazo de 7 (sete) dias corridos, contados da data de recepção da notificação do respectivo abatimento, sob pena de retenção dos pagamentos subsequentes até o limite suficiente para complementar a garantia.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇOS

- 7.1. Após a assinatura do contrato, a CONTRATADA será convocada pela Area Técnica SEHAB/PROJ para a apresentação da seguinte documentação necessária à emissão da primeira (ou única) Ordem de Início de Serviços - OIS, nos termos da legislação aplicável:
 - a. Apresentar Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica-RRT, expedida pelo CREA ou CAU, de cargo e função, de todo profissional técnico que atue no contrato, inclusive o preposto, e cuja atividade seja regida CREA/CAU. Prazo: imediato para ART principal, 5 dias para demais ART's.
 - b. Cronograma Físico-Financeiro detalhado, compatível com aquele apresentado pela CONTRATADA juntamente com sua proposta comercial, obedecendo o prazo de execução estabelecido neste contrato.

f





- b.1. No cronograma, tanto os percentuais (%), como os valores em reais (R\$) deverão ser registrados com apenas duas casas decimais;
 - b.2. O Cronograma Físico-Financeiro deverá ser representado em PERT/CPM e deverá considerar as etapas constantes do Cronograma Físico dos serviços e o prazo para obtenção do respectivo Termo de Recebimento Definitivo;
- 7.2. A recusa ou o não comparecimento no prazo assinalado na convocação serão considerados inexecução total do objeto contratual e ensejarão a aplicação das penalidades cabíveis.
- 7.3. A Fiscalização poderá solicitar eventuais alterações no Cronograma Físico-Financeiro apresentado, que deverão ser atendidas pela CONTRATADA no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 7.4. Após efetuados os ajustes necessários no Cronograma Físico-Financeiro, que passará a integrar o contrato, e uma vez verificada pela Unidade Fiscalizadora a regularidade de toda a documentação, os serviços objetivados serão solicitados à CONTRATADA mediante a emissão de Ordem(ns) de Início de Serviço(s), que passará(ão) a integrar o contrato e na(s) qual(is) será(ão) definida(s) as datas de início da execução dos serviços, respeitada a vigência contratual.
- 7.5. Após a emissão da OIS, poderá ser convocada reunião de início de trabalhos, visando estabelecer os procedimentos e relações entre Fiscalização e CONTRATADA, com a finalidade de garantir a execução dos serviços de forma planejada, dentro dos padrões de qualidade, prazos e otimização de resultados. Para tanto será nomeado o Gestor do Contrato que terá poder decisório sobre o planejamento e demais questões que interfiram diretamente na execução dos serviços.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 8.1. A CONTRATADA, além das obrigações estabelecidas em cláusulas próprias deste instrumento e seus anexos, bem como daquelas estabelecidas em lei, cabe:
 - 8.1.1. Nomear formalmente, quando da assinatura deste contrato, e manter, sem solução de continuidade, um preposto devidamente habilitado.
 - 8.1.2. O preposto será incumbido de gerir o presente contrato e deverá se manter à disposição da CONTRATANTE para receber instruções e proporcionar à equipe da SEHAB toda a assistência necessária ao bom cumprimento e desempenho de suas tarefas.
 - 8.1.3. A CONTRATADA deverá comunicar à SEHAB qualquer alteração do referido profissional.
 - 8.1.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais



obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação indicada no preâmbulo deste termo.

- 8.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, o(s) responsável (eis) técnico(s) aprovado(s) no procedimento licitatório e, na sua impossibilidade, substituí-lo(s) por profissional de mesmo nível.
- 8.1.6. Responsabilizar-se tecnicamente, na forma da legislação em vigor, pela execução dos serviços, providenciando, junto ao CREA ou CAU, a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica- RRT.
- 8.1.7. Manter completo sigilo, desde que justificado nos termos da Lei Federal nº 12.527/11 e Decreto Municipal nº 53.623/12, sobre os dados, informações e pormenores fornecidos pela PREFEITURA, bem como a não divulgar a terceiros quaisquer informações relacionadas com o objeto deste contrato, sem a prévia autorização dada pela PREFEITURA por escrito, respondendo civil e criminalmente pela inobservância destas obrigações.
- 8.1.8. Responsabilizar-se por quaisquer diferenças, erros ou omissões dos desenhos ou outras informações que vier a fornecer, quer tenham sido ou não estes desenhos ou informações aprovadas pela PREFEITURA, desde que estes não sejam decorrentes de dados ou informações fornecidas, por escrito, pela PREFEITURA.
- 8.1.9. Responsabilizar-se por:
- 8.1.10. Infração por uso de processos protegidos por marcas e patentes, respondendo nesse caso pelas consequências, ressalvados quando constarem de dados ou documentos fornecidos pela PREFEITURA.
- 8.1.11. Pagamentos de todos e quaisquer tributos, multas ou ônus oriundos deste contrato, pelos quais a CONTRATADA seja responsável, principalmente pelos de natureza fiscal, previdenciária e trabalhista.
- 8.1.12. Adotar as prescrições determinadas pela tradicional boa técnica de engenharia, especialmente as normas técnicas da ABNT, e cumprir as posturas municipais e as disposições legais estaduais e federais que interfiram de alguma forma na execução dos serviços.
- 8.1.13. Dar ciência imediata e por escrito à Fiscalização de qualquer anormalidade que verifique na execução dos serviços, em especial comunicar, em tempo hábil, eventuais obstáculos

7

7



ao ritmo de qualidade dos trabalhos em execução com proposta de solução se for o caso.

- 8.1.14. Responsabilizar-se por todos os tributos, inclusive taxas, contribuições fiscais e parafiscais, e demais encargos previdenciários e trabalhistas que sejam devidos em decorrência da execução do objeto da presente contratação, recolhendo-os sem direito a reembolso.
- 8.1.15. A Fiscalização poderá solicitar revisões necessárias nos trabalhos até sua plena adequação às diretrizes técnicas e especificações contidas no **Caderno BIM SEHAB**, bem como às correções solicitadas em relatórios de análise ou no corpo dos próprios elementos técnicos.
- 8.1.16. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.
- 8.1.17. Compromete-se, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013 e ao Decreto Municipal nº 55.107/2014, a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, abstendo-se de práticas como as seguintes:
- a) prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
 - b) comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;
 - c) comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA SEHAB

- 9.1. Para a execução dos serviços, objeto do presente contrato, a SEHAB, por meio da Fiscalização, obriga-se a:
- 9.1.1. Nomear formalmente seu preposto para gerir o presente Contrato, quando de sua assinatura.



- 9.1.2. Expedir a Ordem de Início de Serviços somente após a apresentação da(o) ART/RRT recolhida(o) por parte da CONTRATADA.
- 9.1.3. Fornecer à CONTRATADA todos os dados necessários à execução do objeto do contrato, considerada a natureza de cada um deles.
- 9.1.4. Fiscalizar o desenvolvimento dos trabalhos, o que não eximirá, de modo algum, as responsabilidades da CONTRATADA sobre os mesmos.
- 9.1.5. Exigir, a qualquer tempo, a comprovação das condições da CONTRATADA que ensejaram sua contratação, notadamente no tocante à qualificação técnica.
- 9.1.6. Analisar as medições apresentadas pela CONTRATADA, encaminhando-as para pagamento após a sua aprovação.
- 9.1.7. Efetuar os pagamentos devidos, e fazê-lo de acordo com o estabelecido neste contrato.
- 9.1.8. Propor à autoridade competente a aplicação de penalidades, mediante caracterização da infração imputada à CONTRATADA, como disposto no art. 54 do Decreto Municipal nº 44.279/03.
- 9.1.9. Propor à autoridade competente a dispensa de aplicação de penalidades à CONTRATADA, como disposto no art. 56 do Decreto Municipal nº 44.279/03.
- 9.1.10. Receber provisoriamente os serviços executados.
- 9.1.11. Receber definitivamente o objeto, mediante termo circunstanciado, observadas as disposições do artigo 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO E VISTORIAS

- 10.1. A fiscalização dos serviços será feita pela SEHAB, com apoio de gerenciadora contratada para esta finalidade
 - 10.1.1. A fiscalização pela SEHAB não exonera nem diminui a completa responsabilidade da CONTRATADA, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais aqui estabelecidas.
- 10.2. Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela execução do objeto deste Contrato, a SEHAB, por meio de seus funcionários ou prepostos formalmente designados, se reserva o direito de, sem de qualquer forma restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercer





a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços executados. Para esse efeito, a CONTRATADA obriga-se a:

- 10.2.1. Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela SEHAB e seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, aos documentos relativos aos serviços executados ou em execução.
- 10.2.2. Atender prontamente às reclamações, exigências ou observações feitas pela SEHAB, na pessoa de seus prepostos, corrigindo ou refazendo, quando for o caso, às suas próprias custas, os trabalhos que não obedeçam às respectivas especificações, memoriais descritivos ou normas técnicas pertinentes.
- 10.2.3. Sustar qualquer serviço em execução que comprovadamente não esteja sendo feito com boa técnica ou coloque em risco a segurança pública ou os bens da SEHAB, ou, ainda, que ocorra por inobservância e/ou desobediência às ordens ou instruções da SEHAB e de seus prepostos, cabendo à CONTRATADA, no caso, todos os ônus decorrentes da paralisação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS

- 11.1. As medições serão acompanhadas por representantes da SEHAB e da CONTRATADA, ficando estabelecido que eventuais divergências deverão ser corrigidas de acordo com o indicado pelo representante da SEHAB, a quem compete a devida aprovação.
 - 11.1.1 Conforme o cronograma físico-financeiro em vigor poderá ocorrer períodos mensais sem medição, não caracterizando a interrupção ou a suspensão do contrato.
- 11.2. Procedidas às medições, os seus resultados deverão ser encaminhados pela CONTRATADA à SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO-SEHAB, entre o primeiro e terceiro dia útil a contar da data final do período a que se referir cada medição, para exame, aprovação ou rejeição.
 - 11.2.1. **As medições deverão ser entregues no Departamento de Projetos/SEHAB, localizado na Rua São Bento, nº 405 - 11º andar, sala 113-B - Centro - São Paulo/SP, e ter a data de sua entrega registrada no próprio documento e no comprovante de entrega a ser devolvido a CONTRATADA.**
- 11.3. As informações necessárias para emissão das faturas, referentes às medições realizadas no período, serão comunicadas à CONTRATADA até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente.



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PAGAMENTO

- 12.1. Após a aprovação da medição dos serviços, a CONTRATADA emitirá os documentos fiscais, em 2 (duas) vias, correspondentes aos serviços aprovados.
- 12.1.1. O Documento Fiscal a ser emitido pela CONTRATADA está definido no código de serviços do Cadastro de Contribuintes Mobiliários do Município de São Paulo (CCM).
- 12.1.2. Para o recebimento dos pagamentos que lhe forem devidos, a CONTRATADA emitirá, mensalmente, os Documentos Fiscais correspondentes aos serviços concluídos conforme item 12.1.1.
- 12.1.4.1. Todos os documentos fiscais mencionados nesta Cláusula deverão ser emitidos e apresentados no endereço mencionado no item 11.2.1 supra, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento, pela CONTRATADA, da comunicação por meio de carta ou e-mail enviado pela SEHAB, da aprovação da medição e ter a data de sua entrega registrada no próprio documento e no comprovante de entrega a ser devolvido à CONTRATADA.
- 12.1.3. Os documentos fiscais deverão ser emitidos em 02 (duas) vias e conter, no mínimo, as seguintes informações:
- a) número deste Contrato; - objeto deste Contrato;
 - b) número da medição; e - período dos serviços.
- 12.1.4. Juntamente com os Documentos Fiscais, a CONTRATADA deverá apresentar cópia autenticada do comprovante do recolhimento, à Fazenda do Município de São Paulo, do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS), a Guia da Previdência Social (GPS), a guia do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e conectividade Social, correspondente ao mês de execução dos serviços. **Além disso, deverá apresentar toda a documentação elencada na Portaria SF nº 170, de 31 de agosto de 2020.** No caso da CONTRATADA estar incluída na Desoneração da Folha de Pagamento deverá ainda apresentar o comprovante de recolhimento do DARF correspondente.
- 12.2. Caso a CONTRATADA seja, ou venha a ser considerada responsável solidária pelas contribuições ISS e/ou Contribuições Previdenciárias ao INSS, a SEHAB efetuará retenção do Imposto devido, de acordo com o disposto na Legislação. A base de cálculo e a retenção na fonte deverão estar destacadas na Nota Fiscal de Serviços/Notas Fiscais-Faturas de Serviços.



- 12.3. Os pagamentos serão efetuados pela SEHAB em 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da emissão dos documentos fiscais que serão providenciados pela CONTRATADA, através de crédito em conta corrente bancária, do BANCO DO BRASIL, a ser informada pela CONTRATADA.
- 12.3.1. Havendo atraso na entrega da medição, conforme prazo estipulado 11.3 e/ou atraso na entrega dos documentos fiscais, conforme prazo estipulado no subitem 12.1.4.1, a SEHAB postergará o prazo de pagamento por igual período de tempo, sem que seja devida qualquer correção ou aplicação juros moratórios.
- 12.4. Havendo erro na apresentação de quaisquer dos documentos exigidos nos itens anteriores ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento somente iniciará-se após a comprovação da regularização da situação não acarretando qualquer ônus para a SEHAB.
- 12.5. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de regularização qualquer obrigação que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere qualquer pleito econômico.
- 12.6. Em caso de atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da SEHAB, ocorrerá a compensação financeira estabelecida no Item 1 da Portaria SF nº 05/2012, a qual dependerá de requerimento a ser formalizado pelo CONTRATADA.
- 12.6.1. Para fins de cálculo da compensação financeira, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação da mora (TR + 0,5% "pro-rata tempore"), observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.
- 12.7. Nenhum pagamento isentará a licitante vencedora das responsabilidades contratuais, quaisquer que sejam, nem implicará em aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente.
- 12.8. Fica expressamente estabelecido que a SEHAB não aporá aceite em duplicatas, triplicatas e letras de câmbio, não fará pagamentos através de cobrança bancária, e que somente liquidará os títulos que portem, no verso, a cláusula "Vinculado à verificação de cumprimento de cláusulas contratuais", firmada pelo emitente e eventuais endossatários.

f



- 12.9. A SEHAB estará impedida de efetivar qualquer pagamento à CONTRATADA, no caso de seu registro no Cadastro Informativo Municipal (CADIN MUNICIPAL), nos termos da Lei Municipal nº 14.094/05 e Decreto Municipal nº 47.096/06.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO REAJUSTE

- 13.1. Excepcionalmente, na vigência da Portaria SF nº 389, de 18 de dezembro de 2017, será adotado, na aplicação do reajuste, o Índice de Preços ao Consumidor – IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE e, será calculado pela seguinte fórmula:

$$Pa = \frac{Po \times I}{Io}$$

onde:

Pa = Preço atualizado para o mês e ano do reajuste.

Po = Preço no mês da apresentação da proposta.

I = índice de reajuste IPC da FIPE, referente ao 12º mês, contados a partir da data da proposta.

Io = O mesmo índice, porém relativo ao mês da apresentação da proposta.

- 13.2. O marco inicial para o cômputo do período de reajuste será a data base da Proposta, nos termos do que dispõe a Lei Federal nº 10.192/2001, e o primeiro reajuste será concedido no mês do aniversário do contrato.
- 13.3. Caso não seja conhecido o índice do mês da efetiva execução dos serviços para fechamento da medição mensal, será adotado o último índice publicado. Após a obtenção do índice relativo ao mês da medição, será processado novo cálculo de reajustamento, onde a diferença constatada, conforme seja, será corrigida através de débito ou crédito em faturamento posterior.
- 13.4. As condições ou a periodicidade dos reajustes de preços anteriormente estipuladas poderão vir a ser alteradas, caso ocorra a superveniência de normas federais ou municipais que disponham de forma diversa sobre a matéria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

- 14.1. Fica a CONTRATADA obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões do objeto deste instrumento, observados os termos e limites previstos no artigo 65, parágrafo 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

f



- 14.2. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA SUBCONTRATAÇÃO

- 15.1. A Contratada, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar parte dos serviços e fornecimento necessários para execução do objeto do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor do contrato.
- 15.2. A Subcontratação deverá ser previamente justificada por escrito e fica condicionada à análise e prévia autorização escrita da SEHAB.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS PENALIDADES

- 16.1. Sem prejuízo da responsabilidade civil e penal, bem como das demais sanções cabíveis de acordo com o previsto neste contrato, no Termo de Referência e na legislação de regência, as infrações às disposições contratuais serão punidas pela SEHAB, com fundamento no art. 58, incisos III e IV, c/c artigo 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93, assegurado o direito ao contraditório e a ampla defesa da CONTRATADA, de forma alternativa ou cumulativamente, com as sanções e penalidades a seguir relacionadas, a serem aplicadas de modo proporcional à gravidade da falta que as gerou:
- 16.1.1. Advertência escrita, a ser aplicada para infrações não graves que, por si só, não ensejem a rescisão do contrato ou sanção mais severa;
- 16.1.2. Multa a ser aplicada nos montantes e para as infrações abaixo relacionadas:
- a) multa de 1% (um por cento) sobre o valor da etapa dos serviços iniciais por dia de atraso, até o limite de 20 (vinte) dias corridos, sob pena de rescisão contratual;
 - b) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da etapa a que pertencer o serviço considerado como mal executado pela fiscalização, independentemente da obrigação de refazimento do serviço, nas condições estipuladas neste contrato;
 - c) multa de 1% (um por cento) sobre o valor do contrato reajustado, por dia de atraso na entrega final dos serviços;
 - d) multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato reajustado, a ser aplicada de modo proporcional à gravidade da falta, pelo descumprimento de disposições constantes das cláusulas Sexta, Oitava, Décima e Décima Quinta;

f



- e) multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato reajustado, a ser aplicada de modo proporcional à gravidade da falta nas demais hipóteses não previstas nas letras anteriores e que configurem inexecução parcial do ajuste;
- f) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato reajustado, pela inexecução total do ajuste.

16.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos, nos termos do artigo 87 e seguintes da Lei de Licitações e demais normativos aplicáveis, quando a infração contratual apresentar gravidade tal que recomende a medida;

16.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do artigo 87 e seguintes da Lei de Licitações e demais normativos aplicáveis, quando a infração contratual apresentar gravidade tal que recomende a medida, e deverá ser registrada no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço www.portaltransparencia.gov.br/ceis.

16.2. As partes reconhecem que as multas são independentes e a aplicação de uma não exclui as outras, sendo que o total da multa não poderá exceder o montante correspondente a 20% (vinte por cento) do valor contratual.

16.3. A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, durante a licitação ou ao longo da execução do contrato, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013 e do Decreto Municipal nº 55.107/2014, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/1993, e no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DOS SERVIÇOS

17.1. Mediante aviso expresso a SEHAB poderá, a seu exclusivo critério, suspender total ou parcialmente a execução dos serviços.

17.2. A comunicação para reinício das atividades deverá ser feita por escrito pela SEHAB, e a CONTRATADA disporá do prazo de 10 (dez) dias para a sua retomada, a contar do recebimento da comunicação.

f



CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PROPRIEDADE DOS PRODUTOS

18.1. A SEHAB será proprietária exclusiva de todos os produtos decorrentes da execução dos serviços contratados, tais como levantamentos, medições, memórias de cálculos, memoriais descritivos, croquis, fitas, vídeos, disquetes, fotos, relatórios, mapas, desenhos, diagramas, planos estatísticos, memorandos, enfim, quaisquer documentos elaborados pela CONTRATADA no cumprimento deste contrato, obrigando-se a mesma a entregá-los à SEHAB sempre que solicitados.

18.1.1. Quando do encerramento definitivo do presente instrumento a CONTRATADA deverá ter entregue à SEHAB todos os produtos, documentos e materiais de propriedade desta.

18.2. Em função deste contrato, a CONTRATADA desde já cede, em caráter irrevogável e por tempo indeterminado, à SEHAB, os direitos autorais patrimoniais sobre os produtos intermediários e finais decorrentes da prestação dos serviços aqui ajustada, afora aquelas de natureza personalíssima, conforme previsão contida no artigo 111 da Lei Federal nº 8.666/93.

18.2.1. Fica vedada à CONTRATADA a divulgação parcial ou total, por quaisquer meios e a qualquer tempo, bem como a utilização dos produtos, documentos e materiais, objeto deste contrato, sem prévia e formal autorização da SEHAB.

18.2.2. Todos os produtos, documentos e materiais elaborados pela CONTRATADA no cumprimento deste contrato, que forem utilizados ou divulgados pela SEHAB, indicarão a autoria da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

19.1. A presente contratação poderá ser rescindida pelos motivos elencados nos artigos 77 e 78 e nas formas previstas no art. 79, todos da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências contratuais previstas no art. 80 da mesma lei.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA ANTICORRUPÇÃO

20.1. Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato,



ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DAS COMUNICAÇÕES

21.1. Todas as comunicações recíprocas, relativas a este contrato, somente serão consideradas se efetuadas através de correspondência, endereçada como segue, devidamente protocolizada, devendo ser entregues no Departamento SEHAB/PROJETOS:

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB

Departamento - Projetos

Rua São Bento, n. 405 – 11º andar – sala 113-B

Contrato n. 005/2021-SEHAB

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 22.1. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de qualquer das cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente;
- 22.2. Constitui condição para a celebração deste contrato, a inexistência de registros em nome da adjudicatária no “Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL” (Lei Municipal nº 14.094/06), o qual deverá ser consultado por ocasião de sua assinatura.
- 22.3. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou municipais que as autorizem.
- 22.4. Ficam fazendo parte integrante do presente Contrato a **PROPOSTA VENCEDORA (Doc. SEI 045431315)**, a **ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**, na qual constam os preços finais alcançados (Doc. SEI 045431180) e o **EDITAL DA LICITAÇÃO (Doc. SEI 044083300)** que a precedeu, com os respectivos anexos técnicos.
- 22.5. Fica a CONTRATADA ciente de que a assinatura deste contrato indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto;
- 22.6. O ajuste, suas alterações e rescisão, obedecerão à Lei Federal nº 8.666/93, Lei Municipal nº 13.278/2002 e demais normas pertinentes, aplicáveis à sua execução e especialmente aos casos omissos.



CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DO FORO

23.1. Fica eleito o Foro Privativo das Varas da Fazenda Pública, nesta Capital, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas deste Contrato, devendo a parte vencida pagar à vencedora as custas, as despesas extrajudiciais e demais cominações legais e contratuais eventualmente cabíveis.

E por estarem assim acordadas, após lido e achado conforme, firmam as partes este contrato em 03 (três) vias de igual teor, perante 02 (duas) testemunhas instrumentárias.

São Paulo, 03 de junho de 2021

ALBERTO NAOYOSHI OHNUKI JUNIOR
CHEFE DE GABINETE - SEHAB

CARLOS EDUARDO CHAGURI
CONSÓRCIO GCA-GTA

TESTEMUNHAS:

Secretaria da Fonseca
Divisão Técnica
AP 840601-4
SEHAB